

Бекітемін:

«ZIYATKER TURAN» ЖШС

директоры:

Б.С. Длимбетова

«29» тамыз 2025 ж.



2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС ЖОСПАРЫ

Орындаған: Г.Ж.Каракулова – ДОЖЖО

Шымкент қаласы 2025-2026 оқу жылы

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрілігінің
2020 жылғы 6 сәуірдегі №130
Бұйрығына 24-қосымша

«ZIYATKER – TURAN» жекеменшік мектебінің

2025-2026 оқу жылына арналған

ғылыми -әдістемелік жұмыс жоспары

Мектептің әдістемелік тақырыбы: Білім беру жүйесінде жаңартылған білім беру мазмұны бойынша оқытудың интербелсенді әдіс-тәсілдерін пайдалану арқылы педагог кадрлардың әдістемелік шеберлігін жетілдіру

Мақсаты: 2024-2025 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың міндеттерін іске асыру, инновациялық әдіс-тәсілдерді меңгеруде мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін қалыптастыра отырып, кәсіби шеберлігі мен педагогикалық біліктілігін көтеру, шығармашылық потенциалын дамыту, әдістемелік қолдау көрсете отырып, білім сапасын көтеру.

Міндеттері:

- авторлық бағдарламалар, ғылыми жұмыстармен айналысуға жағдай жасау;
- оқытудың ақпараттық әдістерін сабақта тиімді пайдалану; Сабақтардың барлық түрлерінің өту тиімділігін, әдістемесін жетілдіру.
- жас мамандар мен тәлімгерлік жұмысты жандандыру;
- ұстаздарды шығармашылық педагогикалық ізденушілікке тарту; шығармашылық топтардың жаңа жүйені енгізу және жетілдірудегі жұмыс бағыттарын бекіту, мұғалімдердің ғылыми- әдістемелік деңгейін, кәсіби біліктілігін, шеберлігін дамыту.
- озық педагогикалық тәжірибені ұйымдастыру, зерттеу және қорыту, үздік жетістіктерді насихаттау;
- аттестаттау-диагностикалық міндеттерді жүзеге асыру; мектептің инновациялық жоба жұмысын ұйымдастыру;
- педагог кадрлардың біліктілігін арттыру, курстардан кейінгі педагогикалық жұмыскерлерді қолдау: семинарлар, дөңгелек үстелдер және конференциялар ұйымдастыру;

Жұмыс нысандары: Білім беру стандарты Қазақстан республикасының білім және ғылым министрілігінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы,, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2007 жылғы 21 желтоқсандағы № 644 бұйрығымен бекітілген «Әдістемелік(оқу -әдістемелік, ғылыми –әдістемелік) кеңес қызметі және оны сайлау тәртібінің үлгі ережесіне» Оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2007 жылғы 29 қарашадағы N 583 бұйрығы. Өзгерістер мен түзетулер ҚР БЖҒМ 27.07.2015 № 488, 28.09.2018 № 507 бұйрықтары,

2025-2026 оқу жылындағы Қазақстан республикасының білім беру ұйымдарында оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы әдістемелік нұсқау хат, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығы негізінде мектеп құжаттарын жүргізу жөніндегі нұсқаулық

Әдістемелік кеңестің құрамы:

Кенес төрағасы: Б.С.Длиббетова – мектеп директоры

Төраға орынбасары: Г.Ж.Каракулова – ДОЖЖО

Мүшелері:

1. Б.П.Құрманбай – директордың инновация жөніндегі орынбасары
2. М.А.Жадикова - директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
3. Ы.А.Жаутиков – директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
4. Ж.Н.Джарболова – 5-6 сынып бойынша директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
5. С.Д.Әуез - 5-6 сынып бойынша директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
6. Г.Н.Орманова – директордың бастауыш сынып жөніндегі орынбасары
7. Ф.Т.Ахметова – Қазақ, орыс тілдері және қоғамдық пәндер ӘБ жетекшісі
8. А.Б.Агабекова – Ағылшын тілі пәндері ӘБ жетекшісі
9. А.С.Утебаева - математика және информатика пәндері ӘБ жетекшісі
10. Б.А.Танабаева – жаратылыстану пәндері ӘБ жетекшісі
11. У.А.Керимкулова – дене шынықтыру және шығармашылық пәндер ӘБ жетекшісі
12. Д.О.Алипова – бастауыш сынып ӘБ жетекшісі

Хатшы – Хауспай Әсея Асылбекқызы

Күтілетін нәтиже:

- Оқушылардың білім сапасын көтеру және көшбасшылық қабілетін жетілдіру;
- Сабақтарды түрлендіріп өту;
- Мұғалімдердің көшбасшылық қабілеттерін арттыру;
- Педагогтердің мәртебесін көтеру

Жұмыстың негізгі бағыттары	Іс- шаралар	Жауаптылар	Орындалу мерзімі
Әдістемелік кеңес отырыстары	<p>Әдістемелік кеңес №1</p> <p>1. Әдістемелік кеңес құрамын, жоспарын бекіту</p> <p>2. Мектептің Ішкі тәртіп ережесін бекіту;</p> <p>3. 8-11 сынып оқушылары арасында ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРЕТІН ПӘНДЕР бойынша республикалық олимпиадалар және ғылыми жобалар конкурсы</p>	<p>Б.С.Длиббетова Каракулова Г.Ж Б.П.Құрманбай</p>	<p>5.09.2024</p>

	<p>4. Ата-аналармен жұмысты ұйымдастыру</p> <p>5. Жас мамандармен жұмыс жоспарын бекіту, жаңадан жұмысқа қабылданған жас мамандарға тәлімгер бекіту.</p> <p>6. Сынып сағаттарына қатысу.</p>		
	<p>Әдістемелік кеңес №2</p> <p>1. 4,9-сыныптардағы негізгі пәндердің жүргізілуі</p> <p>2. Педагогтердің инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық / зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау.</p> <p>3. Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыстың жай-күйі</p>	<p>Каракулова Г.Ж.</p> <p>М.А.Жадикова</p>	22.11.2025
	<p>Әдістемелік кеңес №3</p> <p>1.«Дарынды оқушылармен жұмыстың жетістіктері мен кемшіліктерін анықтап, талдау.</p> <p>2. Сабаққа ену нәтижесі</p>	<p>Б.П.Құрманбай</p> <p>Әкімшілік</p>	27.03.2026
	<p>Әдістемелік кеңес №4</p> <p>1.2025-2026 оқу жылына әдістемелік кеңес жұмысының қорытындысы.</p> <p>2. Педагог қызметкерлерді аттестаттау жұмысының барысы</p> <p>3. Жас мамандар есебі</p> <p>4. Бірлестік жетекшілер есебі</p> <p>5.Шығармашылық топтар есебі</p>	<p>Каракулова Г.Ж.</p> <p>Каракулова Г.Ж.</p> <p>Тәлімгерлер</p> <p>ӘБ жетекшілері</p> <p>Каракулова Г.Ж.</p>	18.05.2026
Шығармашылық топпен жұмыс	<p>№1 Сабақта қолданыллатын әдіс-тәсілдер</p>	<p>Қазақ тілі, орыс тілі және гуманитарлық пәндер(тарих, география)</p>	Желтоқсан
	<p>№2 Сабақта сандық платформаларды қолдану</p>	<p>Математика және жаратылыстану пәндері(физика, информатика, химия және биология)</p>	Қаңтар

	№3 Бастауыш сынып сабақтарында ойын түрлерін тиімді қолдану	Бастауыш сынып	Ақпан
	№4 Шет тілдерін оқытудың тиімді жолдары	Шет тілі пәндері	Сәуір
	№5 Оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыту	Дене шынықтыру және шығармашылық пәндер	Сәуір
Педагог мамандармен жұмыс	Педагог мамандардың сандық, сапалық құрамдарын анықтау	Каракулова Г.Ж. ӘБ жетекшілері	Желтоқсан
	Мұғалімдердің кәсіби біліктіліктерін арттыру	Каракулова Г.Ж. ӘБ жетекшілері	Қаңтар
	Қалалық, облыстық семинарларға қатысу	Каракулова Г.Ж.	Жыл бойы
	Мұғалімдердің көрсеткіштері бойынша рейтинг және мониторинг жасау	Каракулова Г.Ж.	Желтоқсан-мамыр
	Мұғалімдерді марапаттау, ынталандыру	Мектеп әкімшілігі	Желтоқсан-мамыр
Педагог қызметкерлердің кәсіби біліктілігін көтеру	Білім жетілдіру бағытындағы курсқа жіберу кестесін жасау, 5 жылға перспективалық жоспар	Каракулова Г.Ж.	Қараша-желтоқсан
	Мұғалімдердің курстан өткені туралы есеп беру, мониторинг	Каракулова Г.Ж.	Мамыр
	Өзара тәжірибе алмасу жиындарын өткізе отырып, жас мамандардың кәсіби қалыптасуын қамтамасыз ету	Каракулова Г.Ж.	Қажеттілік орай
Педагог кадрларды аттестаттау бойынша жұмыс	Әкімшілік пен мұғалімдердің біліктілікті арттыру курстарынан өтуі	Каракулова Г.Ж.	Кезекті
	2025-2026 оқу жылында аттестациядан өтетін педагог қызметкерлермен жұмыс жүргізу	Каракулова Г.Ж. ӘБ жетекшілері	Желтоқсан
	Аттестацияның №1 отырысы Аттестация жұмыс жоспарымен таныстыру, талқылау	Каракулова Г.Ж. Санатталушылар	Қаңтар
	Аттестацияның №2 отырысы. Өтініш берген мұғалімдерді аттестацияның жүргізілу ережесімен жаңа өзгерістерімен таныстырып, кеңес беру. Мерзімінен бұрын өтетін мұғалімдерді ережесімен таныстыру	Каракулова Г.Ж. Санатталушылар	Наурыз

	Аттестацияның №3 отырысы. Аттестатталушы қызметкерлердің іс-тәжірибесімен танысу.	Каракулова Г.Ж. Санатталушылар	Сәуір
	Аттестатталушы мұғалімдердің сабағына қатысу, оқушылардың білім сапасын бақылау	Каракулова Г.Ж. Шығармашылық топ	Сәуір
	Аттестацияның №4 отырысы. Жеке іс тәжірибе жинақтау жөнінде кеңестер беру және аттестаттаудан өтуге сараптама жасау.	Каракулова Г.Ж. Шығармашылық топ	Сәуір
	Аттестаттау қорытындылары бойынша бұйрықтар шығару	Каракулова Г.Ж. Кадр инспекторы	Тамыз
Жас маманмен жұмыс	1. Жас мамандар тізімін жасау, тәлімгерлерді бекіту Жас мамандарды мектептің ішкі тәртіп ережелерімен, таныстыру 2. Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру бойынша оқу бағдарламаларының, нормативтік құжаттардың мазмұнын таныстыру.	Каракулова Г.Ж. Кадр инспекторы	Қараша
	1. «Қысқа мерзімді сабақты жоспарлау»	Каракулова Г.Ж. Тәлімгерлер	Желтоқсан
	2. Жас маманның кәсіби және психологиялық бейімделуі үшін жағдай жасау «Көңілі көтеріңкі ұстаздың жұмысы да жемісті (тренинг)»	Педагог-психологтер	Қаңтар
	Тәлімгерлер сабағына қатысу және оларға әдістемелік көмек беру	Тәлімгерлер	Жыл бойы
	1. «Менің кәсіби өсуімдегі тәлімгер көмегі». Жас мамандар мен тәлімгерлердің бірігіп сабақ беруі 2. I жарты жылдықта жас ұстаздар мен тәлімгерлердің есебі	Каракулова Г.Ж. Тәлімгерлер	Қаңтар
	«Жас маман – 2025» байқауын өткізу	Каракулова Г.Ж. Тәлімгерлер	Сәуір
	Жас мамандар мен тәлімгерлердің бір жылдық есебі, мониторинг шығару	Каракулова Г.Ж. Тәлімгерлер	Мамыр
Апталықтар өткізу	Қазақ, орыс тілдері және қоғамдық пәндер апталығы	Каракулова Г.Ж. Ф.Т.Ахметова	6.10-10.10.2025
	Жаратылыстану пәндер апталығы (Био-Хим-Физ)	Каракулова Г.Ж. Б.А.Танабаева	17.11 21.11.2025

	Ағылшын тілі пәні апталығы	Каракулова Г.Ж. А.Б.Агабекова	08.12 12.12.2025
	Математика және информатика апталығы	Каракулова Г.Ж. А.С.Утебаева	19.01 23.01.2026
	Бастауыш сынып апталығы	Каракулова Г.Ж. Алипова Д.О.	16.02 – 20.02.2026
	Дене шынықтыру және шығармашылық пәндер	Каракулова Г.Ж. Керимкулова Ұ.А.	20.04 – 24.04.2026
Дарынды оқушының интеллектуалдық потенциалын зерттеу және жұмыс жүргізу	Дарынды оқушыларға арналған жылдық жұмыс жоспарын құру.	Б.П.Құрманбай Пән мұғалімдері	
	Балалардың интеллектуалдық потенциалын зерттеу арқылы дарынды балаларды анықтау.	Педагог-психологтер	қараша
	Дарынды балаларды дайындау бағытында: а) әдеби-танымдық ә) тілдік –лингвистикалық б) эстетикалық в) экологиялық –биологиялық г) өлкетану-туристік ғ) спорттық	Б.П.Құрманбай Пән мұғалімдері	қараша
Пәндік олимпиадалар, байқаулар, сайыстар, ғылыми-практикалық конференциялар	Мектепшілік және аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық пәндік олимпиадаларға, конкурс-сайыстарға, ғылыми-практикалық конференцияларға мұғалімдердің және оқушылардың қатысуы.	Каракулова Г.Ж. Ақынова С.С. ӘБ жетекшілері	Жыл бойы
	Олимпиадаға қатысатын оқушылармен қосымша жұмысты ұйымдастыру.	Б.П.Құрманбай Пән мұғалімдері	Жыл бойы
	Ғылыми жобаға қатысатын оқушылардың жұмыс дәптері және күнделіктерін тексеру.	Б.П.Құрманбай Ғылыми жетекшілер	Желтоқсан
	№514(№371) бұйрық бойынша бекітілген тізімдегі олимпиадаларға, интеллектуалдық ойын, байқау, сайыстарға қатыстыруды ұйымдастыру	Б.П.Құрманбай Мектеп әкімшілігі	Жыл бойы

Жылдық қорытынды

Есептер, рейтингтер, мониторингтер

Каракулова Г.Ж.
Мектеп
әкімшілігі

Жыл
соңында

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары:

Г.Ж.Каракулова

2025-2026 Оқу жылына арналған
Әдістемелік кеңес жоспары

Білімнің қанығы 2025-2026 оқу жылына